

# Anmeldung Familienausgleichskasse Arbeitgeber

## 1. Angaben zur Firma

Firmenname	CHE-Nummer (UID)	
Datum Handelsregistereintrag/Gründungsdatum	Branche	
Rechtsform:		
<input type="checkbox"/> Aktiengesellschaft	<input type="checkbox"/> Gesellschaft mit beschränkter Haftung	<input type="checkbox"/> Genossenschaft
<input type="checkbox"/> Verein <input type="checkbox"/> Stiftung	<input type="checkbox"/> Kommanditaktiengesellschaft	<input type="checkbox"/> Öffentlich-rechtliche Körperschaft
<input type="checkbox"/> weitere _____		

## 2. Geschäftsadresse im Kanton Luzern

Adresszusatz	Strasse/Nr.
Postfach	PLZ/Ort
Telefon	E-Mail
<b>Kontaktperson</b>	
Name	Vorname
Telefon	E-Mail

## 3. Rechts- bzw. Hauptsitzadresse

Adresszusatz	Strasse/Nr.
Postfach	PLZ/Ort
Telefon	E-Mail

## 4. Abweichende Zustelladresse für Geschäftskorrespondenz

Gleich wie Rechtssitzadresse?

Ja  Nein

Empfänger

Adresszusatz

Strasse/Nr.

Postfach

PLZ/Ort

Telefon

E-Mail

## 5. Auszahlungsadresse des Arbeitgebenden

IBAN (21-stellig)

Kontoinhaber/in

## 6. Arbeitnehmende im Kanton Luzern

Anzahl Arbeitnehmende

Falls Sie Arbeitnehmende beschäftigen, sind nachfolgende Informationen anzugeben. Als Arbeitnehmende gelten auch Provisionsreisende, Lernende, Aushilfen und Unterakkordanten.

AHV-pflichtige Löhne ab (Datum)

Voraussichtliche AHV-Jahreslohnsumme

Die erfasste Lohnsumme wird zur Berechnung der Akontobeiträge verwendet. In der Lohnsumme sind auch allfällige Tantiemen, VR-Honorare und sonstige Vergütungen zu berücksichtigen.

Bei welcher AHV-Ausgleichskasse rechnen Sie die AHV/IV/EO/ALV-Beiträge ab?

Name und Adresse der Ausgleichskasse

## 7. Familienzulagen

Arbeitnehmende mit Kindern oder Jugendlichen in Ausbildung bitte separate Anmeldung für Kinderzulagen einreichen.

## 8. Bestätigung

Bemerkungen

---

Ort und Datum

Unterschrift

---

---