

Gleis 12

Bewerbungscoaching für Fremdsprachige

Zielgruppe

Stellensuchende, die bildungsgewohnt oder -ungewohnt und neu auf Stellensuche sind.

Voraussetzungen

Sie benötigen persönliche und fachliche Unterstützung für die Stellensuche.

Deutschkenntnisse: mindestens alphabetisiert sowie mündlich und schriftlich Vorstufe oder Niveau A1 und A2 (gem. GER), Deutschabklärung für Fremdsprachige.

Pensum: mind. 50–100%, Sie können vollumfänglich am Kurs teilnehmen.

Kursziele

Nach dem Kurs

- verfügen Sie über ein aktuelles und wirkungsvolles Bewerbungsdossier (schriftlich und elektronisch inkl. USB-Stick) und passen dieses den Anforderungen der verschiedenen Stellenprofile an.
- verfolgen Sie aufgrund einer Standortbestimmung klare und realistische berufliche Ziele und bewerben sich elektronisch und konventionell zielgerichtet und effizient auf dem Stellenmarkt.
- verfügen Sie über arbeitsmarktorientierte Deutschkenntnisse, die sie brauchen (Hören, Sprechen, Lesen, Schreiben), um selbstständiger auf dem Schweizer Arbeitsmarkt eine Stelle zu suchen und zu finden.
- können Sie sich in einem Vorstellungsgespräch echt und überzeugend präsentieren.
- kennen Sie den Arbeitsmarkt in der Grossregion Luzern und den angrenzenden Gebieten.

Kursinhalte

- Standortbestimmung
- Arbeitsmarkt, Bewerbungsdossier, Bewerbungstraining und Bewerbungscoaching
- Anwendung von Informations- und Kommunikationstechnologien (IKT)
- Kulturelle Normen und Werte am Arbeitsplatz
- Förderung der Schlüsselqualifikationen, Lernstrategien, Eigeninitiative
- Arbeitsmarktorientierte Deutschförderung: Die Deutschförderung ist eng mit allen anderen Kursinhalten verbunden, handlungs- und arbeitsmarktorientiert sowie auf die individuellen Voraussetzungen und Fähigkeiten der Teilnehmenden ausgerichtet.

Ergebnisse

- Datenträger mit vollständigem, aktualisiertem und überzeugendem Bewerbungsdossier
- «Kompetenzprofil»
- «Aktionsplan» für die weitere Stellensuche
- Kursunterlagen (Arbeitsunterlagen und Nachschlagewerk)
- Persönliche Kursunterlagen der Teilnehmenden bezüglich der eigenen arbeitsmarktbezogenen Deutschkenntnisse (wie branchenspezifische Vokabular-Listen, Redemittel etc.)
- Lerntagebuch und Bewerbungsjournal (Nachweis der persönlichen Arbeitsbemühungen)
- Schriftlicher «Kursbericht der Kursleitung» der/des Teilnehmenden
- Schriftliche Kursbestätigung
- Bei Bedarf Übergabegespräch bei Kursende

Kursdauer

8 Wochen

Kurszeiten

Mo–Fr, 8.30–12.00 Uhr oder 13.30–17.00 Uhr

Kursgruppengrösse

Minimal 8 bis maximal 14 Teilnehmende

Durchführungsort

ECAP Zentralschweiz, Sternmattstrasse 12b, 6005 Luzern

Anbieterin

ECAP Zentralschweiz

Telefon

041 227 50 70

E-Mail

info@ecap.ch

Homepage

www.ecap.ch

Bemerkungen

Die Teilnehmenden erledigen ausserhalb des Kurses zusätzliche Arbeitsaufträge.

Anmeldung und Beratung

Besprechen Sie dieses Angebot mit ihrer RAV Beraterin oder ihrem RAV Berater.

13. Februar 2019 / mm

Weitere Angebote finden Sie unter: www.was-luzern.ch/wira