



Einzureichen an:
WAS Wirtschaft Arbeit Soziales
wira Luzern | Kantonale Amtsstelle (KAST) und Recht
Bürgerstrasse 12 | Postfach | 6002 Luzern
Telefon +41 41 209 00 03
avg@was-luzern.ch | www.was-luzern.ch

VERANTWORTLICHE PERSON

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Heimatort: _____

Nationalität: _____

(bei AusländerInnen auch Art der Aufenthaltsbewilligung)

BESUCHTE SCHULEN

Diplome und Abschlussbestätigungen in Kopie beilegen

von / bis

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

BERUFSBEZOGENE AUSBILDUNGEN

Falls vorhanden, Nachweis der anerkannten Vermittler- oder Verleiherausbildung (Abschluss und Fähigkeitsausweis in Kopie beilegen)

von / bis

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

BERUFLICHE TÄTIGKEIT

Arbeitgeber und Funktion, insbesondere Nachweis der mehrjährigen Berufserfahrung in der Arbeitsvermittlung, im Personalverleih, in der Personal-, Organisations- oder Unternehmensberatung oder im Personalwesen (Arbeitszeugnisse in Kopie beilegen)

von / bis

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

ÜBEN SIE IHRE TÄTIGKEIT ALS EINE FÜR DIE LEITUNG VERANTWORTLICHE PERSON EINES ARBEITSVERMITTLUNGS- UND / ODER PERSONALVERLEIHBETRIEBES IM RAHMEN EINER VOLLZEITBESCHÄFTIGUNG AUS?

- Nein Ja

Falls nein: Zu wie viel Prozent arbeiten Sie als verantwortliche Person eines der genannten Betriebe? _____ %

Bitte begründen Sie kurz, weshalb Sie diese Tätigkeit nur als Teilzeitbeschäftigung ausüben:

BEKLEIDEN SIE ÄMTER IN ANDERN ERWERBSGESELLSCHAFTEN (VERWALTUNGSRATSMANDATE ODER ANDERE)?

- Ja Nein

Falls ja: Bitte nennen Sie den oder die Geschäftszweck(e), welche(n) die Gesellschaft, wo Sie ebenfalls ein Amt inne haben, verfolgt:

Ort und Datum

Stempel der Firma

Unterschrift der Gesuchstellenden

LISTE DER ERFORDERLICHEN UNTERLAGEN ÜBER DIE VERANTWORTLICHE(N) PERSON(EN)

- ➔ **Unvollständige Gesuche werden vom SECO an die kantonale Amtsstelle zurückgewiesen**
- ➔ **Für Erstgesuche oder bei einer neuen verantwortlichen Person sollte das Ausstellungsdatum der Unterlagen nicht älter als sechs Monate sein**

- Beiblatt „Verantwortliche Person“
- Lebenslauf
- Ausbildungsnachweise
- Arbeitszeugnisse und einschlägige Tätigkeitsnachweise in der Verleih- oder Vermittlungsbranche
- lesbare (!) Kopie eines gültigen Ausweises oder der Aufenthaltsbewilligung
- Arbeitsvertrag oder aktuelles Zwischenzeugnis des Betriebes
- Strafregisterauszug
- Betreibungsregisterauszug
- Bestätigung der Steuerbehörde betreffend Steuerschulden
- Beglaubigter Handelsregisterauszug, auf dem die verantwortliche Person eingetragen ist